

अ.क्र.	जिल्हा	तालुका	गोदामाचे ठिकाण	क्षमता (मे.टन)	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मंत्रालय यांच्याकडील छाननीअंती मान्य अंदाजित खर्च (रु.)	सदर आदेशान्वये उपलब्ध करुन देण्यात येत असलेला निधी (रु.)
१	चंद्रपूर	पोभुर्णा	पोभुर्णा	१०८०	२,१४,१३,९७४	११,११,०००
२	चंद्रपूर	जिवती	जिवती	१०८०	२,१४,१३,९७४	११,११,०२९
			एकूण			२२,२२,०२९
			एकूण बावीस लक्ष बावीस हजार एकोणतीस फक्त			

२. उपरोक्त खर्च "मागणी क्र.एम ४ मुख्यलेखाशिर्ष '४४०८, ०२ अन्न साठवणूक व वखार साठवणूक यावरील भांडवली खर्च ०१/ अन्न १०१ प्रापण व पुरवठा, ०२ अन्न साठवणूक व वखार साठवणूक १०१, ग्रामीण गोदाम कार्यक्रम, (०१) नवीन गोदामांचे बांधकाम (०१)(०१) नवीन गोदामांचे बांधकाम (मुफसल) योजनेतर्गत (४४०८ ०२४६), ५३ मोठी बांधकामे" या लेखाशिर्षातर्गत व सन २०१३-१४ या वित्तीय वर्षात उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या तरतुदीतून भागविण्यात यावा. वरीलप्रमाणे निधी काढून घेऊन पुनर्वितरित करण्याची कार्यवाही वित्तीय सल्लागार व उपसचिव कार्यालयामार्फत करण्यात यावी.
३. वरीलप्रमाणे निधी उपलब्ध करून दिलेल्या शासकीय गोदाम बांधकामाची कामे तातडीने करण्यात येऊन पूर्ण करण्यात यावीत. गोदाम बांधकाम सुरू झाल्यानंतर प्रथम बांधकामाचा संपूर्ण तपशिल तसेच संबंधित बांधकामाचा दरमहा आढावा घेऊन बांधकामाची प्रगती, जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी शासनास सादर करावी.
४. सदरील शासकीय गोदाम बांधकामाची कामे पूर्ण होताच त्याबाबतचे उपयोगिता प्रमाणपत्र शासनास सादर करण्याची दक्षता जिल्हा पुरवठा अधिकारी यांनी घ्यावी.
५. बांधकामास विलंब अथवा इतर कारणांनी गोदाम बांधकामास वाढीव खर्च होणार नाही याबाबत दक्षता घ्यावी.
६. सदर गोदामांचे बांधकामाचे काम प्रगतीपथावर असताना संबंधित अधीक्षक अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम विभाग यांनी कमीत कमी तीन वेळेस भेट देऊन कामाची गुणवत्ता उत्कृष्ट असल्याची खातरजमा करावी व तसा अहवाल जिल्हाधिकारी यांना वेळोवेळी लेखी स्वरूपात सादर करावा.
७. गोदामाचे बांधकाम पूर्ण झाल्यानंतर गोदामाचा ताबा घेण्यापूर्वी सदर गोदामास जिल्हाधिकारी यांनी स्वतः भेट देऊन झालेले काम हे उत्कृष्ट दर्जाचे असल्याबाबत खातरजमा करावी. काही त्रुटी राहून गेल्या असल्यास त्याची पूर्तता सार्वजनिक बांधकाम विभागाकडून करून घ्यावी व त्याचा स्थळ निरीक्षणाचा अहवाल अभिलेखामध्ये जतन करून ठेवावा.
८. सदरचे आदेश प्राप्त होताच सदरील निधी जिल्हाधिकार्यांमार्फत तात्काळ सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या संबंधित कार्यकारी अभियंता यांना अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीवर वितरीत करण्यात यावा. धनादेशाने आहरीत करण्यात येऊ नये.
९. सदर आदेशान्वये उपलब्ध करून देण्यात आलेला निधी ठेव अंशदान म्हणून वर्ग करता येणार नाही.
१०. वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका १९७८ च्या भाग-१, उप विभाग ५ मधील अनुक्रमांक-१ नुसार व महाराष्ट्र सार्वजनिक बांधकाम नियम पुस्तिकेतील परिच्छेद क्रमांक-१३४ नुसार प्रशासनिक विभागास प्रदान वित्तीय अधिकारानुसार सदरचा आदेश निर्गमित करण्यात येत आहे

११. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१४०२०५१२१९४५५१०६ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(रमेश मु. मनाळे)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. उपआयुक्त (पुरवठा), औरंगाबाद व नागपूर
२. वित्तीय सल्लागार व उप सचिव, अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग, मुंबई.
३. जिल्हाधिकारी, चंद्रपूर व परभणी.
४. मुख्य अभियंता, सार्वजनिक बांधकाम प्रादेशिक विभाग, औरंगाबाद व नागपूर.
५. कार्यकारी अभियंता, चंद्रपूर व परभणी.
६. जिल्हा पुरवठा अधिकारी, चंद्रपूर व परभणी.
७. जिल्हा कोषागार अधिकारी, चंद्रपूर व परभणी.
८. महालेखापाल-१/२, (लेखापरीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई/नागपूर.
९. महालेखापाल-१/२, (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई/नागपूर.
१०. निवासी लेखा अधिकारी, मुंबई (वित्तीय सल्लागार व उप सचिव यांचेमार्फत)
११. वित्त विभाग (व्यय-४, अर्थबळ, अर्थोपाय व अर्थसंकल्प-१६), मंत्रालय, मुंबई.
१२. उपमहाव्यवस्थापक, नाबार्ड, ५४, वेलस्ली रोड, शिवाजी नगर, पुणे-५.
१३. निवडनस्ती, नापु १६-ब.